



FEDERALNO MINISTARSTVO RASELJENIH LICA I IZBJEGLICA

567

Na osnovu člana 8. stav 3. i člana 38. stav 3. Zakona o raseljenim licima i povratnicima u Federaciji Bosne i Hercegovine i izbjeglicama iz Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 15/05), federalni ministar raseljenih lica i izbjeglica donosi

UPUTSTVO

O VOĐENJU OSNOVNE I CENTRALNE EVIDENCIJE RASELJENIH LICA I POVRATNIKA I OBRASCU LEGITIMACIJE RASELJENIH LICA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

OSNOVNE ODREDBE

1. Ovim uputstvom propisuje se način vođenja osnovne i centralne evidencije o raseljenim licima i povratnicima u Federaciji Bosne i Hercegovine i lica iz čl. 4. i 5. Zakona o raseljenim licima i povratnicima u Federaciji Bosne i Hercegovine i izbjeglicama iz Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 15/05), (u daljnjem tekstu: lica iz člana 4. i 5. Zakona), način izdavanja i izgled legitimacije raseljenih lica u Federaciji Bosne i Hercegovine.

2. Nadležna općinska služba za poslove raseljenih lica i povratnika u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: nadležna općinska služba) u saradnji sa nadležnim organom Kantona za poslove raseljenih lica i povratnika u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: nadležni organ Kantona), vodi osnovnu evidenciju i izdaje legitimacije licima iz tačke 1. ovog uputstva.

3. Federalno ministarstvo raseljenih lica i izbjeglica (u daljnjem tekstu: Federalno ministarstvo) u saradnji sa nadležnim organom Kantona, vodi centralnu evidenciju na osnovu evidencija iz tačke 2. ovog uputstva.

4. Evidencije iz tač. 2. i 3. ovog uputstva, vode se u kopiji i uz pomoć Jedinstvene baze podataka za osnovne i centralne evidencije o raseljenim licima i povratnicima u Federaciji Bosne i Hercegovine odnosno licima iz čl. 4. i 5. Zakona.

II - OSNOVNA EVIDENCIJA O RASELJENIM OSOBA I POVRATNICIMA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

5. Osnovna evidencija sadrži statusne podatke o raseljenim licima i povratnicima u Federaciji Bosne i Hercegovine, odnosno licima iz čl. 4. i 5. Zakona:

- podatke iz obrasca za re-registraciju raseljenih lica i povratnika
- podatke iz obrasca rješenja o priznavanju statusa raseljenog lica i povratnika
- podatke iz obrasca prijave/odjave boravka raseljenih lica.

Osim podataka iz stava 1. ove tačke, osnovna evidencija sadrži:

- podatke o broju izdatih legitimacija raseljenih lica i povratnika
- podatke iz prijave za dobrovoljni povratak raseljenih lica i ostale podatke iz Baze podataka RADS.

6. Zavisno od specifične potrebe Kantona, može biti prikupljena dodatna evidencija pored osnovne evidencije propisane ovim uputstvom. Dodatna evidencija unosi se u poseban dodatni računarski program, čiju sadržinu propisuje nadležni organ Kantona.

7. Osnovna evidencija vodi se uz pomoć Baze podataka iz tačke 4. ovog uputstva.

Nadležni organ Kantona odgovoran je za organizovanje poslova na unosu podataka u osnovnu evidenciju, prenos i objedinjavanje podataka i razmjenu informacija sa Federalnim ministarstvom.

Nadležni općinski i kantonalni organi dostavljaju statističke izvještaje nadležnom Federalnom ministarstvu, Ministarstvu za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine, UNHCR-u i drugim međunarodnim organizacijama, po potrebi.

III - CENTRALNA EVIDENCIJA O RASELJENIM OSOBA I POVRATNICIMA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

8. Centralnu evidenciju formira Federalno ministarstvo.

Centralna evidencija sadrži računarski objedinjene podatke osnovnih evidencija kantona.

9. U cilju postizanja jedinstvenog rješenja u Federaciji Bosne i Hercegovine i Republici Srpskoj po pitanju evidencija raseljenih lica i povratnika u Federaciji Bosne i Hercegovine odnosno lica iz čl. 4. i 5. Zakona, Federalno ministarstvo u saradnji sa Ministarstvom za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine i UNHCR-om, uspostavit će bazu podataka za evidentiranje osnovnih podataka sa obrazaca iz tačke 5. ovog uputstva.

10. Federalno ministarstvo odgovorno je za razvoj, instalaciju i održavanje baze podataka iz tačke 4. ovog uputstva.

Objedinjavanje podataka općina - kanton vršit će nadležni organ kantona, a objedinjavanje i prenos podataka kanton, Federacija, Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine i UNHCR vršit će Federalno ministarstvo.

Federalno ministarstvo obezbjeđuje statističke izvještaje UNHCR-u, drugim međunarodnim organizacijama i ostalim zainteresovanim stranama, u svrhu implementacije određenih

programa za raseljena lica i povratnike u Federaciji Bosne i Hercegovine.

IV - OBRAZAC I IZDAVANJE LEGITIMACIJE RASELJENIH OSOBA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

11. Izgled i sadržaj legitimacije raseljenih lica u Federaciji Bosne i Hercegovine odnosno lica iz čl. 4. i 5. Zakona, usaglašen je na nivou Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine i ima jedinstven izgled na cijelom prostoru Bosne i Hercegovine.

Dimenzije legitimacije su 150 x 105 mm i štampa se na bijelom kartonskom papiru.

Sastoji se od jednog kartonskog papira preklopljenog po sredini, tako da ista ima četiri jednake stranice.

Legitimacija je sastavni dio ovog uputstva.

Legitimaciju izdaje nadležna općinska služba privremenog boravka raseljenog lica, na osnovu rješenja o priznatom statusu raseljenog lica.

12. Nadležna općinska služba iz tačke 11. stav 2. ovog uputstva dostavlja spiskove lica kojima je u skladu sa Federalnim zakonom o raseljenim licima i povratnicima u Federaciji Bosne i Hercegovine i izbjeglicama iz Bosne i Hercegovine, priznat status raseljenog lica i povratnika u Policijsku upravu u mjestu privremenog boravka ovih lica.

V - PROTOK INFORMACIJA

13. Evidenciju o toku unosa podataka i utvrđivanja statusa raseljenog lica i povratnika u Federaciji Bosne i Hercegovine nadležne općinske službe dostavljaju nadležnom kantonalnom organu na ZIP-disketi, a nadležni kantonalni organ podatke o raseljenim osobama dostavlja elektronskim putem Federalnom ministarstvu.

Razmjena podataka vrši se jednom mjesečno svakog prvog u mjesecu, a po potrebi i češće.

Objedinjene podatke Federalno ministarstvo dostavljaće Ministarstvu za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine i UNHCR-u jednom mjesečno.

Operativnost sistema baze podataka i dosljedno korištenje na cijeloj teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine osigurat će Federalno ministarstvo.

14. Informacije iz baze podataka koriste se za potrebe federalnih, kantonalnih i općinskih organa, državnih organa

Bosne i Hercegovine i ostalih međunarodnih organizacija odgovornih za humanitarna i druga pitanja.

VI - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

15. Ažuriranje postojećih evidencija u skladu sa ovim Uputstvom nadležni organi su u obavezi da završe najkasnije u roku od 60 dana od dana prestanka roka za podnošenje zahtjeva za re-registraciju raseljenih lica na području Federacije Bosne i Hercegovine.

16. Istovremeno sa zamjenom postojećih evidencija u skladu sa članom 38. Zakona o raseljenim licima i povratnicima u Federaciji Bosne i Hercegovine i izbjeglica iz Bosne i Hercegovine, nadležni organi dužni su da izvrše reviziju statusa lica iz tačke 1. ovog uputstva u skladu sa Zakonom o raseljenim licima i povratnicima u Federaciji Bosne i Hercegovine i izbjeglicama iz Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 15/05).

17. Danom stupanja na snagu ovog uputstva na teritoriju Federacije Bosne i Hercegovine prestaje primjena Uputstva o vođenju centralne i osnovne evidencije o raseljenim licima-prognanicima i izbjeglicama-povratnicima za teritoriju Federacije Bosne i Hercegovine, broj 01-1783/00 od aprila 2000. godine ("Službene novine Federacije BiH", broj 29/00) i Uputstva o obrascu legitimacije raseljenog lica-prognanika, broj 01-1783/00 od jula 2000. godine i broj 01-2260/00. od 19. septembra 2000. godine ("Službene novine Federacije BiH", broj 28/00 i 42/00).

18. Ovo uputstvo stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH."

Broj 02-36-1294-4/05
20. jula/srpnja 2005. godine
Sarajevo

Ministar
Edin Mušić, s. r.

<p>④</p> <p>1. Boravište</p> <p>GRAD: _____</p> <p>ADRESA: _____</p> <hr/> <p>2. Boravište</p> <p>GRAD: _____</p> <p>ADRESA: _____</p> <hr/> <p>3. Boravište</p> <p>GRAD: _____</p> <p>ADRESA: _____</p>	<p>①</p> <p>BOSNA I HERCEGOVINA</p> <p>FEDERACIJA</p> <p>BOSNE I HERCEGOVINE</p> <p>KANTON</p> <hr/> <p>LEGITIMACIJA-ISKAZNICA</p> <p>RASELJENOG LICA/OSOBE</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Jedinstvena šifra</p>	<p>②</p> <p>_____</p> <p>JMBG</p> <p>Mjesto za sliku</p> <p>M.P.</p> <p>Svojeručni potpis:</p> <p>_____</p>	<p>③</p> <p>Prezime: _____</p> <p>Ime: _____</p> <p>Ime oca: _____</p> <p>Datum rođenja: _____</p> <p>Općina rođenja: _____</p> <p>Prebivalište prije izbjega: _____</p> <p>Općina: _____</p> <p>Adresa: _____</p> <p>Lična/osobna isprava (broj, datum, mjesto)</p> <p>_____</p> <p>Važi od _____</p> <p>Mjesto i datum izdavanja</p> <p>_____</p> <p>Poltpis ovlaštene osobe</p> <p>_____</p> <p>M.P. _____</p>
--	--	---	---

I Dimenzija legitimacije/iskaznice je 150 x 105 mm. Štampa se na bijelom kartonskom papiru.
II Sastoji se od jednog kartonskog papira preklopljenog po sredini, tako da ista ima četiri jednake stranice.